



HIŠNI RED

OŠ Cirkulane- Zavrč
OE vrtec Cirkulane in OE vrtec Zavrč





Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

UVOD IN ZAKONSKA OSNOVA

Hišni red je oblikovan na podlagi 43. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 s spremembami in dopolnitvami)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Delavci vrtca, starši in obiskovalci (v nadaljevanju: udeleženci vrtca) so dolžni upoštevati hišni red in vsa splošna zakonska določila, še posebej določila s področja vzgoje in izobraževanja.

2. člen

Hišni red je zasnovan tako, da zagotavlja ravnanje in sodelovanje udeležencev vrtca v skladu z Etičnim kodeksom vrtca.

II. ORGANIZACIJA VRTCA IN POSLOVNI ČAS

Poslovalni čas in uradne ure

3. člen

Starši so dolžni upoštevati poslovalni čas vrtca. Vrtec posluje 5 dni v tednu, od ponedeljka do petka od 5.30 do 16. ure (vrtec Cirkulane) ter od 5.30 do 16.30 (vrtec Zavrč).

Vrtec ima v soglasju z ustanoviteljem možnost spremembe poslovalnega časa, ki izhaja iz objektivnih potreb staršev in vrtca.

Ravnatelj lahko v izjemnih okoliščinah (primer višje sile, prireditve,...) odredi, da vrtec začasno posluje tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

4. člen

Poslovalni čas vrtca je objavljen v Publikaciji vrtca, v Letnem delovnem načrtu in na spletni strani vrtca.

Starši so dolžni spoštovati dnevni red vrtca, o katerem jih seznani vzgojiteljice na roditeljskem sestanku. Glede na naravo dela in vrsto nalog imajo strokovni delavci določene oblike sodelovanja s starši, in sicer:

- skupne in individualne pogovorne ure,
- sestanke za starše,
- druge oblike dela s starši, ki so določene z letnim delovnim načrtom vrtca.

III.PROGRAMI V VRTCU

5.člen

Vrtec izvaja dnevni program, ki traja 6-9 ur.

Otroci lahko, skladno s prvo alinejo 14. Člena Zakona o vrtcu, v vrtcu preživijo največ 9 ur dnevno v času uradnega delovnika. Če je otrok v vrtcu več kot 9 ur, je storitev javne službe že izkoristil, zato daljšo prisotnost starši plačajo v višini polnega stroška, ki nastane in ga izračuna vrtec.

Preoblikovanje in sestava oddelkov

6. člen

Ob začetku novega šolskega leta, v izjemnih primerih pa tudi med letom, lahko vrtec ob upoštevanju predpisanih normativov in v skladu s soglasjem občine ustanoviteljice organizacijsko preoblikuje, oziroma spremeni sestavo oddelkov.

Vrtec si pridržuje pravico, da ob začetku šolskega leta ali tudi med šolskim letom, zaradi racionalizacije poslovanja ali zapolnitve kapacitet, otroka premesti iz oddelka v oddelek. O spremembi mora vrtec starše predhodno obvestiti.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

Združevanje oddelkov

7. člen

Do združevanja otrok prihaja v jutranjem in popoldanskem času in med šolskimi počitnicami. Pred šolskimi počitnicami zbiramo podatke o prisotnosti otrok ter na podlagi prijavljenih otrok združujemo oddelke.

IV. PRIHOD IN ODHOD IZ VRTCA

8. člen

Starši so dolžni ob prihodu v vrtec otroka osebno izročiti strokovnim delavkam v oddelku.

Sporočanje odsotnosti otroka

9. člen

Starši otrokovo odsotnost, vzrok odsotnosti ali kasnejši prihod otrok v vrtec, zaradi nemotenega vzgojnega procesa, nujno sporočijo najkasneje do 8.00 ure zjutraj na telefonsko številko otrokovega oddelka (igralnice).

Zagotavljanje spremstva

10. člen

Po Zakon o pravilih cestnega prometa (7. odstavek 87. člena) morajo otroci imeti na poti v vrtec ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši, skrbniki oziroma rejniki otroka. Svoje dovoljenje posredujejo v pisni obliki.

Ukrepi ob neustreznem otrokovem spremstvu

11. člen

Starši oziroma osebe, pooblaščen za prevzem otroka, so dolžne po otroka prihajati v primernem psihofizičnem stanju. V primeru suma, da je oseba, ki je prišla po otroka alkoholizirana ali/in pod vplivom drog ali/in drugih substanc se izvedejo naslednji ukrepi:

1. pokličemo drugega starša/skrbnika in/ali ostale nam dane številke;
2. pokličemo policijo 113;



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

3. ravnamo po navodilih policije;
4. otroka ta čas zadržimo;
5. obvestimo vodstvo vrtca;
6. o tem dogodku pisno obvestimo CSD Podravje, enota Ptuj

Odhodi otrok domov

12. člen

V dopoldanskem času je vrtec zaklenjen. Za predčasen prevzem otrok iz skupine je potrebno predhodno obvestiti strokovno delavko.

Starši, ki prihajajo v vrtec so dolžni ob prihodu v vrtec pozvoniti na domofon oddelka (vrtec Cirkulane) in na zvonec (vrtec Zavrč).

Ob prihodu in po prevzemu otrok se starši in otroci ne zadržujejo v prostorih vrtca.

13. člen

O vseh spremembah spremljevalcev pri odhodu otroka iz vrtca starši pisno obvestijo vzgojiteljico, v izrednih primerih tudi po telefonu.

V. UPORABA PROSTOROV IN IGRIŠČ

14. člen

Udeleženci spoštujejo pisne oznake za gibanje po prostorih vrtca. V igralnico lahko vstopajo starši in obiskovalci samo z dovoljenjem vzgojitelja (uvajalno obdobje, obiski v skupini ...).

Starši lahko ob povabilu vzgojiteljice vstopajo v igralnico samo, če se preobujejo.

Sprehajanje po vrtcu, zadrževanje v garderobah, igralnicah in na igriščih ni dovoljeno

Fotografiranje nezaposlenih

15. člen

V prostorih vrtca (v nadaljnjem besedilu garderobe, igralnice, igrišča) je brez vednosti zaposlenih prepovedano fotografiranje in izdelava drugih vrst posnetkov otrok in zaposlenih.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

VI. ODGOVORNOSTI IN OBVEZNOSTI ZAKONITIH ZASTOPNIKOV – STARŠEV

Sporočanje sprememb

16. člen

Starši so dolžni opozoriti strokovne delavke o posebnostih otroka, njegovega zdravja (alergije, diete, vročinski krči ...) in razvoja.

Zakoniti zastopniki (v nadaljevanju: starši) morajo pravočasno sporočiti spremembo naslova ali telefonske številke, kjer so v nujnih primerih vedno dosegljivi.

17. člen

Starši so dolžni javljati spremembe osebnih podatkov otrokovi vzgojiteljici ali svetovalni službi ali računovodstvu.

VII. OTROKOVA LASTNINA

18.člen

Starši so dolžni spoštovati nedotakljivost tuje lastnine.

Oblačila in obutev

19.člen

Otrok mora v vrtec prihajati primerno oblečen in obut glede na vremenske razmere in aktivnosti. Otroci naj imajo v garderobi vedno rezervna oblačila, ki naj bodo označena in v otrokovi vrečki, nahrbtniku ali omarici.

Zalogo rezervnih oblačil morajo starši sproti pregledovati.

Copati naj bodo preprosti in neдрseči, da zagotavljajo varno hojo otroka. Tudi čevlji morajo otroku omogočati samostojnost pri obuvanju. Oblačila naj bodo trpežna, udobna in pralna, namenjena sproščeni igri otrok.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

Primerna urejenost

20.člen

Otroci naj v vrtec prihajajo primerno urejeni svoji starosti (nenaličeni, primerno urejene frizure, primerna obutev ...).

Glede na primerno urejenost in zaradi varnosti otroka in drugih otrok je prepovedano nositi nakit (verižice, zapestnice, prstane, viseče uhane ...).

Igrače

21.člen

V vrtcu ne prevzemamo odgovornosti za vredne predmete, ki jih otroci prinesejo v vrtec. Otroci v vrtec ne smejo prinašati nevarnih predmetov. V primeru, ko predmeti ogrožajo otrokovo varnost, varnost drugih otrok in zdravje, jih strokovna delavka lahko začasno vzame.

VIII. LASTNINA VRTCA

22. člen

Vsi udeleženci vrtca morajo imeti spoštljiv in odgovoren odnos do notranje in zunanje opreme vrtca.

23. člen

Če udeleženci vrtca opazijo poškodovano lastnino, na to opozorijo strokovne delavke v oddelku, pomočnico ravnateljice ali ravnateljico.

IX. UPORABA PROSTOROV VRTCA

24.člen

Prostor vrtca se uporablja za izvajanje:

- predšolske vzgoje otrok,
- drugih oblik dejavnosti v organizaciji izvajalcev na podlagi sklenjene pogodbe,
- dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj,



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

- oddajanjem prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.

Dostop v prostore vrtca

25. člen

Vhod v vrtec je namenjen otrokom, njihovim staršem oz. spremljevalcem in zaposlenim. Vhodna vrata vrtca morajo biti zaprta tako, da ni otrokom omogočen samostojen izhod iz vrtca. Zunanji vhod v vrtec je odprt od 5.30 do 16.00. Odklene ga vzgojiteljica ob 5.30 in zaklene čistilka ob 16.00. Starši za vhod v vrtec uporabijo domofon (vrtec Cirkulane) in zvonec (vrtec Zavrč).

Razpolaganje s ključi vhodnih vrat

26. člen

Zaradi zaščite in varnosti nepremičnin in premičnin so pod posebnim nadzorom vsi ključi zunanjih vhodnih vrat vrtca. Vsak imetnik zgoraj omenjenega ključa podpiše izjavo, ki je arhivirana pri ravnateljici šole. Ključ se lahko vroči delavcu šole, zunanjemu sodelavcu in pogodbenemu delavcu samo v soglasju z ravnateljem in proti podpisu izjave, ki je v prilogi pravil. Stroške izgubljenega ključa poravnava delavec ali zunanji/pogodbeni sodelavec sam.

X. VARNOST IN ZDRAVJE

27. člen

Vrtec prevzema odgovornost za varnost otrok v času njihovega bivanja v vrtcu. Vsi udeleženci so dolžni skrbeti za varnost otrok z zapiranjem vhodnih vrat in zunanjih ograj na igriščih vrtca.

Zdravje otrok

28. člen

Otroci naj v vrtec hodijo zdravi. Starši so dolžni upoštevati priporočila smernic Nacionalnega inštituta za javno zdravje za vključitev otroka v vrtec po preboleli nalezljivi bolezni ali okužbi.

29. člen

V primeru nalezljivih bolezni otroka morajo starši takoj obvestiti strokovne delavke v oddelku.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

Vzgojiteljica obvesti starše z obvestilom na oglasni deski in informacijo prenesejo vodstvu vrtca.

30. člen

Vsakdo ima pravico do varstva pred nalezljivimi boleznimi in bolnišničnimi okužbami ter dolžnost varovati svoje zdravje in zdravje drugih pred temi boleznimi (4. člen Zakona o nalezljivih boleznih), zato lahko strokovna delavka otroka ob prihodu v vrtec zavrne v naslednjih primerih – vročina, bruhanje, uši, vnetje oči, črevesni zajedavci, driska ...

V primeru, da strokovna delavka otroka ob prihodu v vrtec zavrne, starše z otrokom napoti k zdravniku.

31. člen

Če ima otrok uši, naj ostane doma toliko časa, da mu starši uši odstranijo

Poškodbe otrok

32.člen

V primeru poškodbe ali slabega počutja otrok v vrtcu je vsak udeleženec dolžan takoj ukrepati. Otroku je potrebno nuditi varno mesto in zagotoviti, da ni sam. Strokovne delavke so dolžne v primerih:

- poškodbe otrok,
- slabega počutja,
- bolezenskega stanja ali v primeru,
- da ne znajo oceniti resnosti poškodbe, obvestiti starše ali poklicati nujno zdravniško pomoč.

V primeru poškodbe otroka v vrtcu mora strokovna delavka, poleg vseh nujnih ukrepov za nudenje prve pomoči, izpolniti tudi zapisnik o nezgodi otroka v vrtcu in ga oddati vodstvu vrtca.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

Bolezni otrok

33. člen

Strokovna delavka pokliče starše otroka v naslednjih primerih:

- če je otrokova telesna temperatura 37,5°C in več;
- če se otrok izrazito slabo počuti, bruha, ima bolečine, drisko;
- če je vedenje otroka nenavadno;
- v vseh primerih nujnega zdravniškega posega.

34. člen

V vrtcu ne dovolimo žvečilnih gumijev in bonbonov, ker so otroci v nenehnem gibanju oz. se radi pogovarjajo in bi žvečilni gumi/bonbon predstavljal resno nevarnost zadušitve

Posebne prehranske zahteve

35. člen

Za posebne prehranske zahteve (diete, alergije ...) morajo starši vzgojiteljici predložiti zdravniško potrdilo. Starši morajo prinesiti tudi pisna navodila, ki izhajajo iz zdravniškega potrdila. Sproti morajo sporočiti vsako spremembo.

Prinašanje/odnašanje hrane

36. člen

V vrtec se ne prinašajo živila, razen zaradi posebnih prehranskih zahtev, če jih šolska kuhinja ne more pridobiti, zagotoviti (diete, alergije).

Malice (razen izjemoma, ko otrok odide domov pred delitvijo malice) in druge hrane, ni dovoljeno odnašati iz prostorov vrtca.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

Praznovanje rojstnih dni

37. člen

V vrtec se lahko prinašajo živila v originalni embalaži z vidnim rokom uporabe in deklaracije, ki ne potrebujejo neprekinjene hladne ali tople verige.

Živali v vrtcu

38. člen

V vrtec je prepovedano voditi ali nositi živali, razen z dovoljenjem vodstva vrtca, kadar gre za živali, ki bodo v pomoč pri vzgojno-izobraževalnem procesu.

XI. ETIČNI KODEKS

39. člen

Neprimerno vedenje, verbalni pritiski in grožnje med udeleženci vrtca niso dovoljeni. V primeru kršitev naredimo zapisnik in obvestimo vodstvo vrtca

XII. DRUGO

40. člen

Pomembna obvestila so izobešena na oglasnih deskah oddelkov in skupnih oglasnih deskah za starše.

41. člen

V vrtcu ni dovoljeno posredovanje vabil (za rojstne dni ipd.), obvestil in drugih oblik informiranja, ki niso del vzgojnega programa vrtca. Brez dovoljenja vrtca ni dovoljeno oglaševanje na oglasnih deskah ali v drugih funkcionalnih prostorih vrtca.

42. člen

V vrtcu pri uporabi mobilnega telefona spoštujemo kulturo osebne komunikacije. Uporabljanje družabnih omrežij med delovnim časom ni dovoljeno.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

43. člen

Udeleženci vrtca so dolžni varovati osebne in poslovne podatke vrtca

Zaposleni v vrtcu skrbimo za dobro ime vrtca in strokovno opravljeno delo.

44.člen

Strokovni in tehnični delavci so dolžni v delovnem času nositi predpisano zaščitno obleko in obutev v skladu z Izjavo o varnosti in zdravstveno-higienskim režimom.

XIII. KRŠITEV HIŠNEGA REDA

45.člen

V primeru kršitve hišnega reda in v drugih konfliktnih situacijah s strani starša/skrbnika, je strokovna delavka oziroma vpletena oseba vrtca dolžna obvestiti vodstvo vrtca.

46.člen

V primeru kršitve hišnega reda in drugih konfliktnih situacijah s strani zaposlenih v vrtcu, se lahko starši/ skrbniki obrnejo po dodatne informacije k vzgojiteljici ali vodji enote. V primeru nerazrešene konfliktna situacije, se lahko v pisni obliki obrnejo na vodstvo vrtca.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Spremembe in dopolnitve Hišnega reda se sprejemajo in dopolnjujejo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov vrtca. O zadevah, ki niso zajete v hišnem redu, odloča vodstvo vrtca.

Obveščanje

48. člen

Hišni red bo objavljen na oglasni deski v vrtcu Cirkulane in vrtcu Zavrč ter na spletni strani OŠ Cirkulane-Zavrč; vrtec.



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: osnovna.sola@cirkulane-zavrc.si

49. člen

Hišni red vrtca Cirkulane in vrtca Zavrč je pripravila in oblikovala pomočnica ravnateljice za vrtec.

Hišni red so potrdili člani Sveta zavoda na seji dne, 28.9.2023 in stopi takoj v veljavo.

Ravnateljica

Suzana Petek

Cirkulane, 29.9.2023



Objavljeno na oglasni deski vrtca/poslano sodelavcem preko e pošte dne: 29.9.2023