



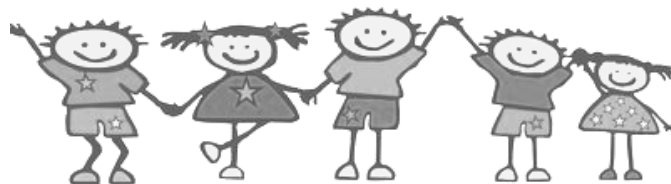
Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: mboscir2s@guest.arnes.si

RAZVOJNI NAČRT

OSNOVNE ŠOLE CIRKULANE-ZAVRČ

OBDOBJE 2016-2021



Cirkulane, junij 2016



1 UVOD

Namen razvojnega načrtovanja je pomagati šoli pri izboljšanju kakovosti učenja in poučevanja z uspešnim obvladovanjem inovacij in sprememb. Razvojno načrtovanje pomaga šoli pridobiti praktične odgovore na vprašanja kje smo, kaj moramo spremeniti, v kolikšnem času in kako bomo vedeli, če smo pri tem uspešni.

Razvojni načrt Osnovne šole Cirkulane-Zavrč predstavlja dokument, v katerem so zapisane prednostne naloge na pedagoškem in vzgojnem področju, na področju vodenja ter na področju urejanja šolskega prostora, ki jih bomo razvijali in jih želimo doseči v obdobju od leta od 2016 do 2021.

V razvojnem načrtu so splošne smernice razvoja Osnovne šole Cirkulane-Zavrč, ki vodijo h kakovosti poučevanja in vzgoje naših učencev v sodelovanju z zaposlenimi, starši in lokalno skupnostjo.

2 KRATKA PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA

Osnovna šola Cirkulane-Zavrč je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki sta je ustanovili občini Cirkulane in občina Zavrč.

Zavod kot osnovno dejavnost opravlja javno službo na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja po javno veljavnem vzgojno-izobraževalnem programu, ki je sprejet na način in po postopku določenem z zakonom. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Enoti vrtca pri OŠ Cirkulane-Zavrč izvajata vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke od 11. meseca starosti do vstopa v osnovno šolo.

V letu 2016 ima osnovnošolsko izobraževanje v kraju Cirkulane že 236- obletnico, v kraju Zavrč pa 228 – obletnico obstoja. Predšolska dejavnost na lokaciji Cirkulane pa se je po dolgoletnih prizadevanjih začela izvajati v novih prostorih vrtca v septembru 2008, v kraju Zavrč pa leta 1997.

Na šoli in vrtcu se trudimo, da bi otroci in učenci razvili pozitivne vrednote kot so odgovornost, spoštovanje do sebe, drugih in okolja in jim podati potrebno znanje za nadaljevanje šolanja. V ta namen spodbujamo izobraževanje zaposlenih in vključevanje otrok in učencev v različne dejavnosti na šolskem, državnem in mednarodnem nivoju. Za uspešnost dela v šoli in vrtcu pa je potrebna dobra komunikacija in sodelovanje med zaposlenimi, otroci, učenci in starši, zato si prizadevamo in si bomo, da bi bili pri tem čim bolj uspešni.

3 IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO RAZVOJNEGA NAČRTA

3.1 FORMALNA IZHODIŠČA

Formalna izhodišča predstavljajo:



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: mboscir2s@guest.arnes.si

- zakonski predpisi, ki urejajo življenje in delo osnovnih šol v Sloveniji,
- sodobni trendi razvoja vzgoje in izobraževanja,
- pričakovanja strokovne in širše javnosti,
- načrt investicij in investicijskega vzdrževanja Občine Cirkulane in Občine Zavrč.

3.2 POSLANSTVO ŠOLE

Vzgoja in izobraževanje sta skozi zgodovino neločljivo povezani. V šoli že nekaj let sistematično spremljamo in izboljšujemo naše delovanje na obeh najpomembnejših področjih našega poslanstva. Z vzgojnim načrtom želimo v skladu z našo vizijo:

- uresničevati in razvijati vrednote v osnovni šoli in vrtcu
- prispevati k boljšim medsebojnim odnosom
- povečati doslednost, red in varnost v šoli in vrtcu.

Učitelji, vzgojitelji starši, otroci in učenci smo izbrali vrednote, ki jim bomo v prihodnje posvečali posebno pozornost:

3.3 VIZIJA ŠOLE IN VRTCA

Spoštovanje, znanje, zaupanje, ustvarjanje in sodelovanje za danes in jutri.

Naše poslanstvo je vzgoja in učenje predšolskih otrok in partnerstvo s starši. Ker se mora Evropska unija spričo globalizacije neprestano soočati z novimi izzivi, bo vsak državljan potreboval vrsto ključnih kompetenc, da se bo lahko prožno prilagajal hitro spreminjajočemu in medsebojno zelo povezanemu svetu. Ključne kompetence evropskega referenčnega okvirja so kombinacija znanja, spretnosti in odnosov, ki jih bo razvijala in jim sledila tudi naša šola:

- sporazumevanje v maternem jeziku
- sporazumevanje v tujih jezikih
- matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji
- digitalna pismenost
- učenje učenja socialne in državljanske kompetence
- samoiniciativnost in podjetnost
- kulturna zavest in izražanje,



- družbena in osebna odgovornost
- psihofizično zdravje otrok in zaposlenih

3.4 VREDNOTE ŠOLE IN VRTCA

SPOŠTOVANJE

Medsebojno spoštovanje in spoštovanje pravil in dogovorov je pogoj za uspešnost pri doseganju naših ciljev.

ZAUPANJE

Zaupanje med otroci, učenci, učitelji, vzgojitelji in starši je eden od temeljnih ciljev naše šole. Le z zaupanjem bomo lahko gradili kakovostno šolo in vrtec ter zdrave medosebne odnose.

ZNANJE

Znanje nam odpira pot in omogoča, da skupaj razvijamo ustvarjalnost, vedoželjnost, uspešnost, aktivnost. Še naprej bomo razvijali tudi odgovornost, doslednost, strpnost, poštenost, prijateljstvo...

ODGOVORNOST

Odgovornost je eden glavnih ciljev vzgoje, ki si ga zastavljajo starši, vzgojitelji in učitelji. Želimo, da bi bili otroci odgovorni sami do sebe, do ljudi v okolici, do materialnih dobrin in do družbe nasploh. Mladi so prihodnost družbe, zato je še kako pomembno, da postanejo odgovorni državljani.

3.5 OPRAVLJENA ANALIZA STANJA

Na osnovi zbiranja podatkov so bila opredeljena naslednja močna področja:

- učinkovito sodelovanje s starši in drugimi osebami, odgovornimi za učence in otroke
- odprtost za povratne informacije in nasvete v svojem poklicnem okolju;
- prepoznavanje učencev s posebnimi potrebami, prilagajanje njihovim posebnostim in sodelovanje z drugimi učitelji in strokovnjaki;
- uporaba računalnika pri svojem delu (spletne strani, e-pošta);

Na osnovi zbiranja podatkov so bila opredeljena naslednja šibka področja:

- e-kompetentnost in vključevanje IKT v pouk;



- reševanje vzgojne problematike z uporabo ustreznih strategij za soočanje z neprimernim vedenjem, agresivnostjo in konflikti;
- sodelovanje v razvojnih projektih, namenjenih izboljševanju in kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela;
- strokovno in profesionalno povezovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji (vertikalno povezovanje od 1. do 9. razreda, medpredmetno povezovanje znotraj razrednih učiteljskih zborov);

4 PRIORITETE ZA OBDOBJE 2016 DO 2021

Na osnovi analize stanja smo si za obdobje od 2016 do 2021 zastavili naslednje prioritete:

1. Izboljšanje rezultatov na NPZ v 6. in 9. razredu
2. Izboljšanje motivacije za učenje
3. Dvig ravni znanja in bralna pismenost
4. Formativno spremljanje znanja
5. Spodbujanje kritičnega mišljenja med učenci
6. Spodbujanje gibalnega razvoja predšolskih otrok
7. Delo z nadarjenimi učenci
8. Kakovostno preživljanje popoldanskega časa, krepitev komunikacije in ustvarjalnosti, krepitev delovnih in učnih navad, kakovostno branje z razumevanjem.
9. Vzgajati otroke in učence v aktivne državljane.
10. Varna raba interneta
11. Izboljšanje učnega uspeha DSP učencev (izdelava IP po točno določenem redu, izvajanje, prilagoditev, pregled prilagoditev testov, program svetovalnih ur)
12. Permanentno izobraževanje učiteljev in vzgojiteljev
13. Timsko sodelovanje
14. Povezovanje in sodelovanje s sosednjimi državami, izmenjava-E-Twinning, Erasmus plus
15. Vključitev v projekte oziroma organizirane dejavnosti, kjer bi si učenci pridobivali podjetniška znanja
16. Usmeritev učencev za izbiro deficitarnih poklicev
17. Promocija zdravja in zagotavljanje zdravega delovnega okolja
18. Spodbujati dobre medsebojne odnose med otroci, učenci, vzgojitelji, učitelji in starši
19. Investicijsko načrtovanje



20. Ureditev okolice šole kot učno spodbudno okolje (učilnica na prostem, zeliščni, zelenjavni ali cvetlični vrt, označitev drevesnih vrst...).
21. Poimenovanje obeh enot vrtca.
22. Napis na stavbi vrtca Cirkulane s kako ilustracijo.

5 SMERNICE RAZVOJA V LETIH 2016 DO 2021

5.1 KOMPETENCE STROKOVNIH DELAVCEV

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	SPREMLJAVA, EVALVACIJA
komunikacija in izdelava dokumentacije v oblaku (GoogleDrive)	racionalizacija pri obvladovanju administrativnih del(nepotrebno kopiranje,...)	delo v oblaku (osnovna šolska dokumentacija)	delovanje e-učilnic
Širjenje strokovnega znanja in informacij med zaposlenimi preko aktivov, delavnic in predavanj.	Obveščanje zaposlenih o novi strokovni literaturi in dostopnosti le te Spodbujanje inovativnosti in kreativnosti zaposlenih v vrtcu.	Obveščenost sodelavcev, prenos informacij	Sestajanje aktivov-mesečno, polletno, letno
reševanje vzgojne problematike z uporabo ustreznih strategij za soočanje z neprimernim vedenjem, agresivnostjo in konflikti	usposobiti strokovne delavce za reševanje vzgojne in disciplinske problematike(npr.mediacija...)	boljša delovna klima	sprotna, mesečna, končna evalvacija ob koncu šolskega leta vzgojnega dela v posameznem oddelku
-sodelovanje z zaposlenimi	-celostni pristop, razvijanje timskega duha,	-zadovoljstvo med zaposlenimi, dvig	-celoletna



	boljše komunikacije, odgovornosti -upoštovati, ceniti in spoštovati človeške vrednote	kakovostnega dela	
-sodelovanje s starši	-krepiti ustrezno kakovostno sodelovanje	-pozitiven vpliv na otroka	-celoletna -roditeljski sestanki, govorilne, pogovorne ure, vsakodnevne priložnosti

5.2 KOMPETENCE UČENCEV IN OTROK

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	SPREMLJAVA, EVALVACIJA
e-kompetence, uporaba IKT	ustrezna in redna uporaba IKT pri pouku in samostojnem učenju (iskanje in obdelovanje informacij ...)	uporaba delujočih e-učilnic	vprašalniki
uporaba učinkovitih strategij samostojnega učenja	višja stopnja funkcionalne pismenosti in doseganje znanja na višjih taksonomskih stopnjah ter povečanje samostojnosti in odgovornosti za šolsko in domače delo	boljši učni rezultati, dvig dosežkov na NPZ, učni uspeh	dvig ravni znanja (boljši učni uspeh in rezultati NPZ) vsako šolsko leto posebej
-razvijanje in krepitev vrednot: znanje, odgovornost, spoštovanje, strpnost, poštenost	-dobri medosebni odnosi -povečati aktivnost, samostojnost, motivacijo za učenje	-dvig osebne rasti	-celoletna
-dvig bralne pismenosti	-povečati otrokovo motivacijo za učenje, bralne kulture	-dvig splošne razgledanosti -lažje razumevanje in sporazumevanje	-celoletna
-skrb za zdrav način življenja	-skrb za lastno zdravje – gibanje -boljše prehranjevalne navade in odnos do hrane	-odgovoren odnos do sebe, do okolja	-sodelovanje v projektih, v vsakdanjem življenju
Vključevanje otrok v načrtovanje, izvedbo in	-spodbujati aktivnost, razmišljanje, kreativnost	-dvig osebne rasti otroka	-celoletna



<p>analizo dejavnosti v vrtcu.</p> <p>Slišati otrokove ideje, zamisli, predloge in jih upoštevati, razvijati.</p> <p>Razvijati načine vključevanja otrok v proces reševanja problemov- ustrezno razvojnemu obdobju in sposobnostim otrok.</p> <p>Nadaljevanje sodelovanja med starostno enakimi oddelki in enotami (Cirkulane- Zavrč)</p> <p>Spodbujati pozitivno komunikacijo med otroki- spodbujati prijateljske odnose med njimi.</p> <p>Prizadevati si za skupno iskanje rešitev, ko se pojavi problem.</p> <p>Otroci osvojijo znanja iz različnih področjih vsakdanjega življenja, znanosti.</p> <p>Samostojnost in samoiniciativnost otrok.</p>	<p>otrok</p> <p>-načrtovanje dejavnosti, ki omogočajo razvijanje otrokovih idej, zamisli in predlogov</p> <p>-načrtovanje dejavnosti, ki omogočajo, da bo otrok aktivno sodeloval v procesu svojega učenja in se učil kritičnega vrednotenja</p> <p>-načrtovanje skupnih dejavnosti obeh enot vrtca (športni dnevi, izleti ter druga občasna srečanja)</p> <p>-prizadevati si za boljšo komunikacijo med otroki in med otroki in vzgojitelji</p> <p>- prizadevati si ustvariti dobro klimo med otroki, med otroki in vzgojitelji in med vzgojitelji v skupini in v vrtcu</p> <p>-preko projektov in tematskih sklopov raziskovati in spoznati naravo, okolje, odnose in izhajati iz pozitivnih vrednot</p> <p>- skozi dnevno rutino in druge dejavnosti razvijati otrokovo samostojnost in interes za delo in osvajanje znanj</p>	<p>-strpna, odprta, pozitivna in konstruktivna komunikacija</p> <p>-priprava razstav ob zaključku dejavnosti tematskih sklopov, projektov</p> <p>-aktivna vloga posameznih otrok na športnih dnevih- kros; število udeležencev na srečanjih</p> <p>-število pritožb staršev na neprimerno komunikacijo otrok in zaposlenih</p> <p>-število pritožb otrok, staršev, vzgojiteljev</p> <p>-razstave izdelkov otrok v vrtcu, objava slik s kratkimi opisi dejavnosti na spletni strani vrtca in število ogledov</p> <p>- samostojnost otroka in znanje otroka</p>	<p>-sprotna, vsakodnevne priložnosti</p> <p>-tedenska, mesečna</p> <p>-polletna</p> <p>-celoletna</p> <p>-sprotna</p> <p>-mesečna</p> <p>-vsakodnevna</p>
---	---	---	---



5.3 KOMPETENCE VODSTVA

PRIORITETE	CILJI	KAZALNIKI	SPREMLJAVA, EVALVACIJA
- sodelovanje z lokalno skupnostjo in z zunanjimi institucijami	- skrb za promocijo šole v lokalni skupnosti in širše	- zadovoljstvo sodelujočih s šolo - sodelovanje učencev šole na prireditvah lokalne skupnosti	- vprašalniki
- sodelovanje z zaposlenimi	- skrb za stalno strokovno usposabljanje zaposlenih in njihov profesionalni razvoj - spremljava učiteljevega dela	- vpliv profesionalnega razvoja na kakovost dela	- hospitacije - ankete
- sodelovanje s starši	- skrb za aktivnejše sodelovanje staršev s šolo (redni obiski roditeljskih sestankov in govorilnih ur, sodelovanje pri aktivnostih šole,...)	- boljši učni uspeh in pozitivna klima na šoli	- letna, na sestankih organov zavoda
- skrb za pozitivno klimo in kulturo med zaposlenimi	- postavitve jasnih vrednot in delovanje skladno z njimi	- pozitivna klima med zaposlenimi	- ankete - letni razgovori
- učinkovito upravljanje šole	- pridobivanje dodatnih materialnih virov - skrb za urejenost zunanjih in notranjih prostorov	- urejen šolski prostor	- letna, na sestankih organov zavoda

5.4 UREJANJE IN POSODABLJANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

V skladu z načrti Občine Cirkulane in Občine Zavrč in v skladu možnostmi financiranja, ki jih bo imela šola v naslednjih petih letih, načrtujemo naslednje investicije, investicijska vzdrževanja in posodobitve:

- nakup učil in učnih pripomočkov, predvsem izobraževalno komunikacijske tehnologije
- zamenjava strehe na prizidku v Cirkulanah
- pleskanje učilnic in hodnikov-šola Cirkulane
- ureditev in nakup igral- šola Cirkulane



- zamenjava oken v Zavrču
- Nadaljevanje sanacije v kletnih prostorih (pleskanje učilnic TIT in BIO - KEM ter kabinetov, menjava poda v učilnici TIT z industrijskim parketom –šola Zavrč
- Servisiranje in popravilo okenskih sistemov v telovadnici (ne tesnijo-izguba energije)-šola Zavrč
- Zunanja senčila na oknih v telovadnici-šola Zavrč
- Lopa za orodje in traktor-šola Zavrč
- Zunanja senčila na južni strani šole-šola Zavrč
- Ureditev dovozne pot, pločnikov, svetlobnih jaškov ter oddvodnjavanja pred šolo Zavrč
- zamenjava energenta v šoli v Zavrču: toplotna črpalka + plin
- ureditev in nakup igral v vrtcu Zavrč
- energetska prenova vrtca Cirkulane
- napis na stavbi vrtca Cirkulane

Uresničitev večine zgoraj navedenega je odvisna predvsem od finančne situacije šole in pripravljenosti vlaganja v šolski prostor s strani Občine Cirkulane in Občine Zavrč ter Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ). Vsako leto bomo skrbeli za posodabljanje učil in učnih pripomočkov v skladu s finančnimi sredstvi, ki jih dobimo s strani MIZŠ. Natančneje bodo vlaganja v urejanje in posodobitev šolskega prostora opredeljena za posamezno leto v finančnem načrtu šole.

6 ZAKLJUČEK

V šoli se vsak dan oblikujejo poti, ki se nikoli ne končajo. Z razvojnim načrtom so zastavljena prednostna področja, ki nam bodo pomagala uresničevati vizijo šole. Načini, roki in vsebine izvajanja nalog bodo vsako leto določene z akcijskimi načrti in spremljane s strani organov zavoda. Za uresničevanje smo odgovorni vsi, ki smo s šolo povezani. Če bomo sledili smernicam razvojnega načrta, bomo znali oceniti svoj napredek in se s tem aktivno vključili v učečo se družbo sedanjosti in prihodnosti.

Cirkulane, maj 2016

Suzana Petek, ravnateljica

ŽIG



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane

Telefon: 02/761-0041

Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)

e-pošta: mboscir2s@guest.arnes.si

Tim za razvojni načrt:

Nikolina Vuzem – vodja tima

Alojzija Krznar – svetovalna delavka

Dragica Zagorec – vodja aktiva 1. triade

Nikolina Vuzem – vodja aktiva 2. triade

Izidor Gnilšek – vodja aktiva 3. triade

Tatjana Jurgec- vodja tima predšolske vzgoje

Razvojni načrt je bil potrjen dne, 31.5.2016, na seji Sveta zavoda.

Predsednica Sveta zavoda:

Marija Petrovič



Cirkulane 57, 2282 Cirkulane
Telefon: 02/761-0041
Tel/fax: 02/795 2240

Spletna stran: [http:// www.cirkulane-zavrc.si](http://www.cirkulane-zavrc.si)
e-pošta: mboscir2s@guest.arnes.si
